

OPIS DELOVNEGA MESTA

Poklic za delovno mesto: 4321 Skladiščnik in uradnik za nabavo in prodajo
Šifra delovnega mesta: 170

Plačni razred: 9.
Tarifna skupina: V.
Skupina TPD: 3.

NAZIV DELOVNEGA MESTA: KONTROLOR

KLJUČNE NALOGE:

1. Kontroliranje, spremljanje in evidentiranje blaga z uporabo prenosnega terminala
2. Nadzor skupine pri manipulaciji z blagom in s kontejnerji
3. Pregledovanje kontejnerjev, ugotavljanje stanje kontejnerjev in izdelovanje predračunov skladno z normami, ki jih predpisuje ladjar

DRUGE NALOGE:

1. Izvajanje monitoringa
2. Pregledovanje in prevzemanje popravljenih kontejnerjev
3. Komuniciranje s predstavniki ladjarjev
4. Opravljanje drugih del v skladu z navodili nadrejenega

ODGOVORNOSTI IN PRISTOJNOSTI:

1. za strokovno in kakovostno izvajanje zadolžitev v skladu z veljavno zakonodajo, opredeljenih v opisu delovnega mesta, pogodbi o zaposlitvi, aktih družbe, dokumentih sistema vodenja, Kolektivni pogodbi, v pooblastilih uprave ali vodij organizacijskih enot
2. za smotrno porabo sredstev in učinkovito izrabo delovnega časa
3. za pravilno izvajanje in rezultat dela podrejenih sodelavcev
4. za korekten in primeren odnos do strank in zaposlenih
5. za varnost in zdravje pri delu ter varovanje okolja
6. za vzpodbujanje timskega dela

ZAHTEVE ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA:

Zahtevana raven izobrazbe: V.

Alternativna raven izobrazbe:

Smer: tehnična, družboslovna ali prometna

Zahtevana funkcionalna znanja

1.st.	Poznavanje računalniških poslovnih aplikacij na področju dela Izpit za voznika motornih vozil B kategorije Znanje slovenskega jezika (C2)
Želena funkcionalna znanja	
2.st.	Znanja s področja tehnologije, tehnične opreme in mehanizacije IN Pridobitev znanja in veščin s področja in komunikacije
3.st.	Poznavanje transportnega prava IN Znanja pretovarjanja in skladiščenja IN Ravnanje z nevarnimi snovmi
4.st.	Znanja s področja varnosti in zdravja pri delu IN Izredni dogodki IN Znanje angleškega jezika (B1)
5.st.	Uporaba pridobljenih znanj in izkušenj – rezultat dela (spremembe – izboljšanje v postopku , organizaciji, hitrosti, kvaliteti dela, nove zadolžitve)
6.st.	Prenos znanja: Mentor dijakom in študentom pri opravljanju praktičnega usposabljanja ALI Izvajanje prenosa znanja (mentorstvo, inštruktorstvo, interni predavatelj) ALI Nadomeščanje delavca na drugem delovnem mestu ALI Nadomeščanje vodje
7.st.	Pridobitev specifičnih znanj in uporaba na nivoju Luke: Notranji presojevalci standardov kakovosti ALI Aktivno sodelovanje v projektih, timih, delovnih skupinah ALI

	Pooblastila ALI Aktivnosti, ki prispevajo k ugledu Luke v okolju: aktivno sodelovanje na strokovnih konferencah, predstavitev družbe in stroke, priprava strokovnih gradiv
8.st.	Prijava 2 predlogov izboljšav na leto

Pričakovane kompetence:

1. Skupne kompetence: Sodelovanje, odgovornost, spoštovanje, pripadnost, ustvarjalnost, strokovnost in samostojnost
2. Delovne kompetence: Trajnostna naravnost, prilagodljivost in večopravnost, natančnost
3. Strokovno znanje in funkcionalna usposobljenost

DRUGE ZNAČILNOSTI:

Zdravstvena sposobnost (v skladu z oceno tveganja)

Delovne izkušnje:

1 leto

Poskusno delo:

6 mesecev

Poklicno zavarovanje:

NE

Primerno za lažje somatske invalide:

DA

Konkurenčna klavzula:

NE

Potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo, da oseba ni v kazenskem postopku:

DA

Veljavnost: 22.2.2022